**ZARZĄDZENIE NR 30/24**

**WÓJTA GMINY GORZYCE**

**z dnia 26 lutego 2024 roku**

 **w sprawie** **zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gorzyce**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 58/23 Wójta Gminy Gorzyce z dnia 30 czerwca 2023 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gorzyce wprowadzam następujące zmiany:

1. w § 20 punkt 9) otrzymuje brzmienie:

„9) Samodzielnie stanowisko pracy do spraw remontów,

 administrowania budynkami komunalnymi i terenami zieleni GG-I.”;

1. w § 20 skreśla się pkt 18);
2. § 26 otrzymuje brzmienie:

„§ 26

Do zadań samodzielnego stanowiska pracy do spraw planowania przestrzennego i budownictwa należy:

1. Realizacja zadań gminy określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a w szczególności:
2. prowadzenie procedury planistycznej planu ogólnego, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego i miejscowego planu rewitalizacji) oraz oceny ich aktualności,
3. udzielanie informacji o etapie procedury uchwalania planu ogólnego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
4. prowadzenie rejestru uchwał w sprawie uchwalenia lub zmiany planu ogólnego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz rejestru wniosków o przystąpienie do ich sporządzenia,
5. przygotowanie opinii dotyczącej planu ogólnego, studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sąsiednich gmin,
6. wydawanie wypisów i wyrysów z planu ogólnego, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
7. prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawach zakazania zagospodarowania terenu w sposób sprzeczny z obowiązującym planem miejscowym,
8. prowadzenie postepowań i wydawanie decyzji w sprawach odszkodowania lub wykupu nieruchomości w związku z niemożnością korzystania z niej,
9. prowadzenie postepowań i wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz prowadzenie ich rejestru,
10. prowadzenie postepowań i wydawanie decyzji w sprawach ustalenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej uchwaleniem planu zagospodarowania przestrzennego,
11. prowadzeniu postepowań i wydawanie decyzji o warunkach zabudowy oraz prowadzenie ich rejestru,
12. wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego i w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
13. opracowywanie, aktualizacja i wykonywanie uchwały ustalającej zasady i warunki usytuowania obiektów małej architektury, tablic i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, w tym wydawanie decyzji o karach pieniężnych,
14. wydawanie zaświadczeń o położeniu działki w strefie, co do której została podjęta przez Radę Gminy uchwała o ustanowieniu obszaru rewitalizacji zastrzegająca prawo pierwokupu na rzecz Gminy Gorzyce,
15. zamieszczanie danych w Rejestrze Urbanistycznym,
16. koordynowanie prac gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej oraz komitetu rewitalizacji;
17. Realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
18. Prowadzenie ewidencji zgłoszeń o oddaniu do użytku obiektu budowlanego;
19. Opiniowanie projektów podziału nieruchomości, co do zgodności z planami.”
20. § 29 otrzymuje brzmienie:

„§ 29

Do zadań samodzielnego stanowiska pracy do spraw remontów, administrowania budynkami komunalnymi i terenami zieleni należy:

1. administrowanie, gospodarowanie i zarządzanie budynkami komunalnymi,
2. nadzór nad utrzymaniem terenów komunalnych,
3. prowadzenie nadzoru remontów bieżących i generalnych w budynkach stanowiących własność Gminy,
4. opracowywanie dokumentacji przeprowadzonych postępowań,
5. przygotowywanie informacji do Biuletynu Informacji Publicznych w zakresie realizowanych zadań na stanowisku pracy,
6. współpraca z sołtysami w zakresie realizacji zadań finansowanych z funduszu sołeckiego,
7. nadzór nad realizacją porozumień zawartych między Wójtem a Komendantem Policji,
8. organizacja i koordynacja prac związanych z budową i urządzeniem terenów zielonych,
9. prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem, ochroną, pielęgnacją i eksploatacją terenów zieleni, w tym monitorowanie stanu utrzymania oraz określanie sposobu korzystania z terenów zieleni,
10. planowanie rozwoju terenów zieleni, udział w opracowywaniu i wdrażaniu programów oraz projektów dotyczących budowy i gospodarowania terenami zieleni,
11. prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych, w tym przygotowywanie dokumentacji przetargowej oraz udział w procedurze przetargowej w zakresie powierzonych zadań,
12. przygotowywanie i koordynowanie prac dotyczących realizacji umów zawieranych w zakresie urządzania i utrzymania zieleni w tym m.in.:
13. nadzór nad jakością i terminowością wykonywanych prac,
14. prowadzenie dokumentacji zleconych prac,
15. dokonywanie odbiorów zleconych prac,
16. przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji, raportów i sprawozdań związanych z utrzymaniem terenów zieleni,
17. udział w postępowaniach administracyjnych dotyczących usuwania drzew i krzewów,
18. współpraca z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Gorzycach w zakresie zadań prowadzonych na stanowisku pracy,
19. administrowanie szaletem w Technicznym Ogrodzie i nadzór nad robotnikiem gospodarczym w zakresie utrzymania czystości i porządku w szalecie.”
20. skreśla się § 38.

§ 2. Zmienia się załącznik nr 1 do zarządzenia nr 58/23 Wójta Gminy Gorzyce z dnia
30 czerwca 2023 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gorzyce, który otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2024 r.